



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУК ДК «Шахтер»

А.С. Юделис/

Приказ № 118-ОД от «22» ноября 2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЛЬГОТАХ ПРИ
ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ
муниципальным автономным учреждением культуры
Дворец культуры «Шахтер»
администрации Осинниковского городского округа**

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	
2.	Правила предоставления льгот при проведении культурно-массовых мероприятий и оказании платных услуг граждан	
3.	Порядок посещения учреждения льготными категориями граждан культурно-массовых мероприятий	
4.	Организация учета предоставленных льгот и их отражение в отчетности учреждения	
5.	Заключительные положения	
	ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о льготах при оказании платных услуг МАУК ДК «Шахтер» (далее Положение) разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 24.11.1995 года № 181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 04.05.2000 года № 57 «О ветеранах»;

- Федеральным законом от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Законом РФ от 09.10.1992 года № 2612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

- Приказом Министерства культуры РФ от 31.05.2016 № 1219 «Об утверждении Порядка установления льгот организациями культуры, находящимися в федеральном ведении, для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий»;

- Указом Президента РФ № 268 от 9 мая 2022 года «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов»;

- Приказом Министерства культуры РФ от 29 июня 2020 г. N 702 "Об утверждении форм билета, абонеента и экскурсионной путевки (в том числе форм электронного билета, электронного абонеента и электронной экскурсионной путевки) на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия как бланки строгой отчетности";

- Уставом учреждения, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации Администрации Кемеровской области, Администрации Осинниковского городского округа.

1.2. Целями настоящего Положения являются:

- Обеспечение установленного законодательством права отдельных категорий граждан на льготное посещение платных мероприятий, организуемых учреждением;
- Установление механизма учета категорий граждан, посещающих учреждение на льготных основаниях;
- Эффективное планирование расходов и доходов учреждения.

1.3. Настоящее Положение вводится в целях упорядочивания деятельности учреждения в части предоставления льгот при оказании платных услуг.

1.4. Льготы предоставляются гражданам РФ при посещении клубных формирований (кружков, студий, клубов, секций), осуществляющих деятельность на платной основе и платных культурно- массовых мероприятий, проводимых непосредственно учреждением.

1.5. Льготы отдельным категориям граждан предоставляются учреждением на основании удостоверений, справок единого образца, паспорта гражданина РФ, свидетельства о рождении и других документов, удостоверяющих социальный статус гражданина и подтверждающих его право на льготу. Льготы не суммируются.

1.6. Для использования права на льготу, при индивидуальном (самостоятельном) посещении, в учреждении предъявляются необходимые документы (оригинал и копия), подтверждающие соответствующий статус, в случае отсутствия копии документа, сотрудник учреждения самостоятельно снимает копию с оригинала документа, при отсутствии у гражданина оригинала документа, копия документа (за исключением

заверенной нотариально) не принимается, право на льготу учреждением не предоставляется.

1.7. Для использования права на льготу, при коллективном посещении необходимо подать заявление на имя директора учреждения с просьбой о предоставлении льготы по оплате, с приложением документов, подтверждающих право на нее. В течение 5 (пяти) рабочих дней директор учреждения рассматривает указанное заявление и в случае принятия положительного решения, издает соответствующий приказ о предоставлении льготы по оплате услуги.

1.8. Льготы не предоставляются, при проведении коммерческих платных культурно-досуговых мероприятий, организуемых сторонними юридическими или физическими лицами с использованием материально-технической базы учреждения. (В указанном случае льготы могут предоставляться только в порядке договоренности непосредственно с организаторами данных мероприятий, при этом учреждение может предоставить только контактную информацию об организаторе мероприятия).

1.9. В учреждении информация о льготах и порядке их предоставления размещается на официальном сайте учреждения и на информационном стенде.

1.10. Сведения о том, что гражданин является получателем льготы, отражается в журнале, с указанием фамилии, имени, отчества, наименование документа и его реквизитов, подтверждающих льготу.

2. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КУЛЬТУРНО-МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ ГРАЖДАНАМ

2.1. Категории граждан, имеющих право на льготное посещение платных мероприятий. Льготное посещение платных мероприятий осуществляется в виде бесплатного и льготного посещения. Право на бесплатное либо льготное посещения учреждения культуры предоставляется следующим категориям граждан:

№	Категории граждан, имеющих право на льготы	Содержание нормы	Документы, предъявляемые гражданином для получения льготы
1.	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети, находящиеся на полном гос. обеспечении (детские дома, реабилитационные центры) до 18 лет	Бесплатное посещение мероприятий, проводимых учреждением, один раз в месяц	Документ, подтверждающий статус ребенка сироты, или ребенка, оставшегося без попечения родителей, справка с учреждения с подписью руководителя
2.	Дети до 3-х лет, посещающие мероприятия со взрослыми	Бесплатный входной билет на посещение культурно-массовых мероприятий (если ребенок не занимает отдельное место)	Свидетельство о рождении ребенка
3.	Дети-инвалиды, до 18 лет	Бесплатное посещение мероприятий, проводимых учреждением	Пенсионное удостоверение, справка об инвалидности

4.	Ветераны Великой Отечественной войны	Бесплатное посещение мероприятий, проводимых учреждением	Удостоверение участника ВОВ
5.	Дети ветеранов боевых действий	Бесплатное посещение мероприятий, проводимых учреждением	Военный билет, удостоверение родителя
6.	Дети граждан Российской Федерации, проживающих на территории Осинниковского городского округа, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации. Право на меры социальной поддержки имеют дети, в том числе находящиеся под опекой (попечительством), пасынки, падчерицы граждан, принимающих участие в специальной военной операции;	Бесплатное посещение мероприятий, проводимых учреждением	Справка - подтверждение
7.	Работники учреждения	Бесплатное посещение мероприятий, проводимых учреждением	Трудовой договор с учреждением

2.2. Категории граждан, имеющих право на льготное посещение платных клубных формирований. Льготное посещение клубных формирований осуществляется в виде бесплатного и льготного (со скидкой) посещения. Право на льготное посещение клубных формирований учреждения культуры предоставляются следующим категориям граждан:

№	Категории граждан, имеющих право на льготы	Размер предоставляемых льгот, в 100%	Период предоставления льгот	Документы предъявляемые гражданином для получения льготы
1	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети, находящиеся на полном гос. обеспечении (детские дома, реабилитационные центры) до 18 лет	100%	В течение года	Документ, подтверждающий статус ребенка сироты, ил ребенка, оставшегося без попечения родителей, справка с учреждения с подписью руководителя
2	Дети-инвалиды, до 18 лет	100%	В течение года	Пенсионное удостоверение, справка об инвалидности
3	Дети граждан Российской Федерации, проживающих на	100%	До окончания срока военной службы,	Справка подтверждение -

	территории Осинниковского городского округа, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации. Право на меры социальной поддержки имеют дети, в том числе находящиеся под опекой (попечительством), пасынки, падчерицы граждан, принимающих участие в специальной военной операции;		предусмотренного контрактом (договором, соглашением), окончания периода частичной мобилизации, а также увольнения военнослужащих с военной службы по основаниям, объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации.	
4	Дети ветеранов боевых действий	100%	В течение года	Военный билет, удостоверение родителя

2.3. К гражданам, принимающим участие в специальной военной операции, для применения установленной льготы относятся:

- граждане призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;
- граждане, проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, при условии их участия в специальной военной операции, или граждане находящиеся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции;
- граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

2.4. Срок действия льгот указанных выше категорий граждан, действует до окончания срока военной службы, предусмотренного контрактом (договором, соглашением), окончания периода частичной мобилизации, а также увольнения военнослужащих с военной службы по основаниям, объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации.

2.5. Право на льготы для указанных выше категорий граждан, сохраняется в случае получения участником специальной военной операции увечья (контузии, травмы, ранения) или заболевания в ходе специальной военной операции, смерти, наступившей вследствие увечья (ранения, контузии, травмы) или заболевания, полученного им в ходе специальной военной операции, признания в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявления его умершим, установления факта его смерти.

2.6. Льготы прекращают предоставляться в случае самовольного оставления воинской части лицами, указанными в категории граждан для которых предоставляются льготы.

2.7. Льготы не распространяются на мероприятия, проводимые на материально-технической базе Учреждения сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями по договорам с Учреждением.

2.8. Победители семейных и творческих конкурсов, проводимых учреждением посещают мероприятия учреждения бесплатно, либо со скидкой по предъявлении сертификата.

3. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ ЛЬГОТНЫМИ КАТЕГОРИЯМИ ГРАЖДАН КУЛЬТУРНО -МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

3.1. Льготное посещение учреждения отдельными категориями граждан может осуществляться группами и индивидуально (самостоятельно).

3.2. Посещение учреждения детьми –инвалидами, детьми – сиротами или детьми, находящимися без попечения родителей группами:

3.2.1. Руководитель учреждения, законный представитель (мать, отец и т.д.) организации, патронатная семья, семья опекунов, попечителей или приемная семья, где находятся на воспитании дети-инвалиды, дети-сироты или дети, оставшиеся без попечения родителей, за неделю до проведения мероприятия в учреждении лично предоставляют заявку на имя директора учреждения с указанием наименования планируемого для посещения мероприятия, даты и времени посещения мероприятия, количества детей и сопровождающих в группе, должности, фамилии, имени и отчества лиц, ответственных за посещение. Максимальное количество детей в группе не должно превышать 10 (десяти) человек.

3.2.2. Директор учреждения рассматривает заявку и дает согласие или отказывает в посещении. Основанием для отказа может являться : продажа всех билетов предварительно; проведение коммерческого культурно- досугового мероприятия сторонними организациями или физическими лицами с использованием материально-технической базы учреждения; не предоставление (несвоевременное или неполное предоставление) документов, подтверждающих право на использование льготы).

3.2.3. При согласовании посещения мероприятий, директор учреждения дает распоряжение ответственным сотрудникам о дате и времени проведения мероприятия.

3.2.4. Ответственность за жизнь и здоровье детей-инвалидов, детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при посещении учреждения несет руководитель группы, указанный в заявке.

3.3. Допускается посещение учреждения одновременно несколькими группами.

3.4. Дети – инвалиды, дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обращаются на общих основаниях в учреждение, предъявляют документ, подтверждающий статус ребенка-инвалида, ребенка сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей.

3.5. Дети инвалиды, дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, получают в учреждении билет с отметкой о предоставляемой услуге.

3.6. Детям-инвалидам, детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей в возрасте до 14 лет, выдача билетов и посещение учреждения разрешается только в сопровождении взрослых. Взрослые, сопровождающие данного ребенка, приобретают билеты на посещение культурно -досугового мероприятия на общих основаниях.

3.7. Детям-инвалидам в возрасте до 14 лет посещение занятий в клубных формированиях разрешается только в присутствии сопровождающего взрослого лица, который несет полную ответственность за жизнь и здоровье ребенка.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ЛЬГОТ И ИХ ОТРАЖЕНИЕ В ОТЧЕТНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. В соответствии с приказом Министерства культуры РФ от 29 июня 2020 г. N 702 "Об утверждении форм билета, абонеента и экскурсионной путевки (в том числе форм электронного билета, электронного абонеента и электронной экскурсионной путевки) на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия как бланки строгой отчетности" при оказании услуг учреждение использует форму бланка строгой отчетности.

4.2. Порядок предоставления льгот при посещении платных культурно- досуговых мероприятий:

- лица, имеющие права на льготу в соответствии с настоящим Положением, при посещении платного культурно- досугового мероприятия перед посещением мероприятия должны обратиться в кассу учреждения для предъявления документов, подтверждающих право на льготное посещение.

- предоставление льготы гражданину, имеющему право на ее получение, осуществляется с момента предъявления (предоставления) документов, дающих право на получение льготы.

4.3. Порядок и условия предоставления льгот при посещении клубных формирований (кружков, студий, клубов, секций), осуществляющих деятельность на платной основе:

- лица, имеющие право на льготу при подаче заявлений на заключение договора на посещение клубного формирования(кружка, студии, клуба, секции), при осуществлении деятельности на платной основе, дополнительно к заявлению и договору предоставляют документы, удостоверяющие личность и документы, подтверждающие право на льготное посещение.

- ответственный сотрудник учреждения, ознакомившись со всеми предоставленными документами, снимает копии всех предоставленных документов и формирует пакет для заключения договора на льготной основе.

- предоставленные льготы гражданину, имеющему право на ее получение, осуществляется с момента заключения договора.

4.4. Документы, подтверждающие право гражданина на льготу, могут быть предоставлены как самим гражданином, так и его законным представителем, действующим на основании закона или доверенности, оформленной в установленном законом порядке.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Контроль за деятельностью учреждения по предоставлению льгот при оказании платных услуг осуществляет Администрация Осинниковского городского округа.

