

**ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА (ПРЕДЛОЖЕНИЕ)
НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ (БЕЗ
ПРАВА СДАВАТЬ ИМУЩЕСТВО В АРЕНДУ) ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ УСЛУГИ
ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ К ТОРЖЕСТВЕННЫМ ДАТАМ ЗАКАЗЧИКОВ
БЕЗ ТОРГОВ**

*в муниципальном автономном учреждении культуры Дворец культуры
«Шахтер» администрации Осинниковского городского округа.*

г. Осинники

«08» июня 2023 год

В соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации настоящий документ является публичной офертой (далее- Оферта), то есть предложением *муниципального автономного учреждения культуры Дворец культуры «Шахтер» администрации Осинниковского городского округа(далее МАУК ДК «Шахтер»)*, адресованным неопределенному кругу лиц (юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям), имеющим намерение заключить с МАУК ДК «Шахтер» договор аренды нежилого помещения по адресу: Кемеровская область, город Осинники, улица Кирова, дом 19 , общей площадью 30.5 кв. метра, с назначением помещения «доготовочная с мойкой» для организации услуги общественного питания к торжественным датам заказчиков, которое передается Арендатору согласно акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью договора на каждое мероприятие отдельным документом.

В случае принятия изложенных в настоящей Оферте условий Арендатор, осуществляющий ее акцепт, заключает с МАУК ДК «Шахтер» договор аренды нежилого помещения на условиях, изложенных в настоящей Оферте и приложениях к ней.

Арендная плата составляет 1 290 (одна тысяча двести девяносто) рублей 00 копеек (в том числе НДС и коммунальные платежи) за каждое торжественное мероприятие (из расчета на 24 часа, почасовая оплата – 54 рубля 00 копеек). Сумма арендной платы установлена на основании Отчета № 2522-0123 от 16.01.2023 г. об оценке рыночной стоимости арендной платы за право пользования нежилого помещения «доготовочная с моечной площадью 30.5 кв.м., подготовленный Обществом с ограниченной ответственностью «КОНТЕКСТ».

Договоры аренды на возмездной основе и на срок менее одного года - с 17 июля 2023 года по 12 июля 2024 года.

Оферта, вступает в силу со дня, следующего за днем размещения её на официальном информационном сайте МАУК ДК «Шахтер» в сети Интернет окишахтер.рф и действует до дня, следующего за днем размещения на официальном информационном сайте МАУК ДК «Шахтер» в сети Интернет окишахтер.рф извещения об отмене Оферты.

МАУК ДК «Шахтер» вправе отменить Оферту в любое время без объяснения причин.

Акцептовать Оферту (отозваться на Оферту) вправе любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие намерение заключить с МАУК ДК «Шахтер» договор аренды нежилого помещения «доготовочная с мойкой» для организации услуги общественного питания к торжественным датам заказчиков.

При этом: Арендатор – организация, или индивидуальный предприниматель, имеющий право оказывать услуги общественного питания.

Арендатор, организация общественного питания, юридические лица или индивидуальные предприниматели направляют в электронной форме через официальный сайт учреждения дкшахтер.рф Интернет-приемную заявку (Приложение № 1) о необходимости заключения договора аренды, содержащую следующие сведения:

- 1) Наименование заявителя, сведения о месте нахождения, почтовый адрес заявителя, номер контактного телефона, адрес эл. почты;
- 2) Потребность заявителя в имуществе, предполагаемый срок аренды и цели использования имущества;
- 3) Информация об ассортименте продукции и товаров, предлагаемых для реализации при оказании услуг общественного питания посетителям и работникам учреждения – для организации общественного питания.

Индивидуальный предприниматель к заявке прилагает копию документа, удостоверяющего его личность, и полученную в течение одного месяца до даты направления заявки выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Организация общественного питания и юридическое лицо, к заявке прилагают полученную в течение одного месяца до даты направления заявки выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

МАУК ДК «Шахтер» рассматривает заявку и прилагаемые к ней документы в течение 5 рабочих дней со дня его поступления и информирует в течение 5 рабочих дней со дня его поступления и информирует в письменной форме заявителя о решении направить своему учредителю в письменной форме обращение о согласовании передачи заявителю в аренду имущества или об отказе заявителю в заключении договора аренды.

Основаниями для отказа заявителю в заключении договора аренды являются:

- отсутствие в заявке сведений, предусмотренных настоящей офертой;
- не предоставление документов, предусмотренных настоящей офертой;
- наличие в предоставленных сведениях и документах недостоверной информации;
- наличие у заявителя неисполненных обязательств по ранее заключенным с учреждением договорам аренды.

В случае поступления в учреждение от 2-х и более заявителей заявок в отношении аренды одного вида имущества решение о направлении учредителю обращения принимается в порядке очередности исходя из даты поступления заявок.

Передача учреждением в аренду имущества подлежит согласованию с собственником имущества – Муниципальным казенным учреждением «Комитет по управлению муниципальным имуществом» Осинниковского городского округа.

Акцепт настоящей Оферты осуществляется путем направления Арендатором подписанного, скрепленного печатью (при наличии) Договора аренды нежилого помещения.

После получения, указанного выше согласования, учреждение заключает с заявителем договор аренды, в соответствии с которым заявителю в аренду без права выкупа передается имущество.

Существенным условием договора аренды является запрет на сдачу в субаренду имущества учреждения.

Учреждение в течение 10 дней со дня заключения договора аренды уведомляет в письменной форме собственника имущества о заключении договора аренды

Приложения:

1. Приложение № 1- Заявка на заключение договора;
2. Приложение № 2- Проект договора аренды;

Директор



/И.Н. Сапова/

Индивидуальный предприниматель к заявке прилагает копию документа, удостоверяющего его личность, и полученную в течение одного месяца до даты направления заявки выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Организация общественного питания и юридическое лицо, к заявке прилагают полученную в течение одного месяца до даты направления заявки выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

МАУК ДК «Шахтер» рассматривает заявку и прилагаемые к ней документы в течение 5 рабочих дней со дня его поступления и информирует в течение 5 рабочих дней со дня его поступления и информирует в письменной форме заявителя о решении направить своему учредителю в письменной форме обращение о согласовании передачи заявителю в аренду имущества или об отказе заявителю в заключении договора аренды.

Основаниями для отказа заявителю в заключении договора аренды являются:

- отсутствие в заявке сведений, предусмотренных настоящей офертой;
- не предоставление документов, предусмотренных настоящей офертой;
- наличие в предоставленных сведениях и документах недостоверной информации;
- наличие у заявителя неисполненных обязательств по ранее заключенным с учреждением договорам аренды.

В случае поступления в учреждение от 2-х и более заявителей заявок в отношении аренды одного вида имущества решение о направлении учредителю обращения принимается в порядке очередности исходя из даты поступления заявок.

Передача учреждением в аренду имущества подлежит согласованию с собственником имущества – Муниципальным казенным учреждением «Комитет по управлению муниципальным имуществом» Осинниковского городского округа.

Акцепт настоящей Оферты осуществляется путем направления Арендатором подписанного, скрепленного печатью (при наличии) Договора аренды нежилого помещения.

После получения, указанного выше согласования, учреждение заключает с заявителем договор аренды, в соответствии с которым заявителю в аренду без права выкупа передается имущество.

Существенным условием договора аренды является запрет на сдачу в субаренду имущества учреждения.

Учреждение в течение 10 дней со дня заключения договора аренды уведомляет в письменной форме собственника имущества о заключении договора аренды

Приложения:

1. Приложение № 1- Заявка на заключение договора;
2. Приложение № 2- Проект договора аренды;

Директор



И.Н. Сапова
/И.Н. Сапова/