

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления культуры
Администрации Осинниковского городского округа

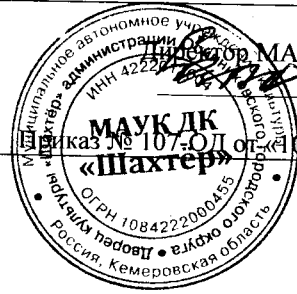
От « »

Б. А. Лях
2022г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУК ДК «Шахтер»
И. Н. Сапова



« » октября 2022г.

**ИЗМЕНЕНИЯ К ПОЛОЖЕНИЮ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ;
ПРИЛОЖЕНИЮ № 1; ПРИЛОЖЕНИЮ № 2;
муниципального автономного учреждения культуры
Дворец культуры «Шахтер»
администрации Осинниковского городского округа**

Осинниковский городской округ 2022г.

**Стоимость платных услуг, оказываемых Муниципальным автономным учреждением
 культуры Дворец культуры «Шахтер» администрации Осинниковского городского
 округа**

Наименование услуги	Единица измерения	Цена услуги (руб.)
1. Занятия в студиях		
1.1 Детская студия эстрадного танца - групповые занятия	1 занятие/1 ребенок	110
	Абонемент на месяц/1ребенок – 10 занятий	1100
1.2 Театральная студия - групповые занятия	1 занятие/1 ребенок	110
	Абонемент на месяц/1ребенок – 10 занятий	1100
1.3 Детская вокальная студия - групповые занятия - индивидуальные занятия	1 занятие/1 ребенок	110
	Абонемент на месяц/1ребенок – 10 занятий	1100
	1 занятие/1 ребенок	
	Абонемент на месяц/1ребенок – 10 занятий	165
		1650
1.4 Акробатическая студия для детей и подростков - групповые занятия	1 занятие/1 ребенок	110
	Абонемент на месяц/1ребенок – 10 занятий	1100

1.5 Студия брейк-данса - групповые занятия	1 занятие/1 ребенок	110
	Абонемент на месяц/1ребенок – 10 занятий	1100
1.6 Детская студия бальных танцев - групповые занятия	1 занятие/1 ребенок	110
	Абонемент на месяц/1ребенок – 10 занятий	1100
1.7 Студия современного танца для взрослых - групповые занятия	1 занятие/1 человек	165
	Абонемент на месяц/1 человек – 10 занятий	1650
1.8 Детская студия ведущих - групповые занятия	1 занятие/1 ребенок	110
	Абонемент на месяц/1ребенок – 10 занятий	1100
1.9 Студия раннего эстетического развития - групповые занятия	1 занятие/1 ребенок	110-00
	Абонемент на месяц/1ребенок – 10 занятий	1100-00
1.10 Вокально-инструментальная студия - индивидуальные занятия	1 занятие/1 человек	165-00
	Абонемент на месяц/1 человек – 10 занятий	1650-00
Дополнительные услуги		
Организационный взнос за участие и проведение городских, областных, региональных, всероссийских и международных конкурсов и фестивалей	1 участник	от 300-00 до 3000-00
	1 коллектив	от 300-00 до 3000-00
2. Гастрольная концертная деятельность творческих коллективов		
2.1 Шоу-балет «Дива»	1 номер	3000-00

2.2 Ансамбль казачьей песни «Златница»	1 номер	3000-00
2.3 Выездные мероприятия по заказу: Поздравление Деда Мороза и Снегурочки	30 мин	1000-00
2.4 Театрализованная встреча новорожденных из роддома (ростовые куклы)	30 мин	2000-00
2.5 Организация праздничного выездного поздравления по заказу горожан (подготовка сценария, работа ведущей и звукорежиссера)	1 час	4000-00
2.6 Предоставление детских хореографических номеров	1 номер	5000-00
2.7 Предоставление вокального номера: Вокал-дуэт	1 номер	2000-00
2.8 Исполнение сольного вокального номера	1 номер	1500-00
2.9 Предоставление вокально-танцевального номера	1 номер	3000-00
2.10 Исполнение вокального номера с бэк-вокалистами	1 номер	2500-00
2.11 Предоставление танцевальных номеров современной хореографии	1 номер	3000-00

2.12 Организация выездного детского дня рождения (аниматоры, ростовые куклы, музыкальное оформление)	1 час	4000-00
2.13 Предоставление номеров вокально-инструментального ансамбля с выездом	1 номер	4000-00
2.14 Предоставление сольного инструментального номера с выездом	1 номер	4000-00
2.15 Выезд художника по свету для работы на мероприятии с аппаратурой ДК	1 час	2000-00
2.16 Выезд звукорежиссера для работы на мероприятии с аппаратурой ДК	1 час	2000-00
2.17 Предоставление услуг по показу шоу (выездное) (аниматоры, музыкальное оформление, шоу-программа)	До 10 человек/30 мин	4000-00
	До 20 человек/30 мин	6000-00
	До 50 человек/30 мин	11000-00
2.18 Пролог-шоу	1 представление	24000-00
2.19 Выездное детское театрализованное представление	1 человек/1 час	110-00
3. Культурно-досуговые мероприятия		
3.1 Отчетная программа творческих коллективов	1 человек/1 час	200-00

3.2 Праздничная программа творческих коллективов учреждения	1 человек/1 час	150-00
3.3 Детский анимационный интерактив	1 человек/1 час	100-00
3.4 Семейный проект «Сказочные выходные» - мультфильмы - детская шоу-программа - игровая программа	1 человек/2 часа	165-00
3.5 Выпускной бал в дискозале для начальных классов	1 человек/3 часа	200-00
3.6 Выпускной бал в дискозале для средних классов Ночной выпускной бал для старших классов	1 человек/3 часа 1 человек/8 часов	250-00 1000-00
3.7 Праздничный вечер в дискозале по торжественным и праздничным датам, по билетам	1 человек/5 часа 1 человек/8 часов	200-00 300-00
3.8 Совместное проведение торжественной даты Заказчика в дискозале	5 часов до 80 человек на 81 и более человек	15000-00 20000-00
3.9 Совместное проведение торжественной даты Заказчика в дискозале	8 часов до 80 человек на 81 и более человек	20000-00 25000-00
3.10 Совместная организация и проведение мероприятий в малом	1 час до 40 человек	1000-00

зале		
3.11 Совместное проведение концертов и спектаклей с гастролирующими коллективами в большом зале		20% от суммы проданных билетов
3.12 Совместное проведение Выставок и композиций в фойе ДК		15% от общей суммы проданных билетов
3.13 Совместное проведение торжественного мероприятия в большом зале	1 час	6000-00
3.14 Новогодний утренник для детей (с призами)	1 человек/1 час	220-00
3.15 Новогодний вечер для средних и старших классов (с призами)	1 человек/3 часа	200-00
3.16 Новогодний бал для взрослых	1 человек/5 часов	600-00
3.17 Новогодний бал (новогодняя ночь)	1 человек/6 часов	1500-00
3.18 Услуги звукозаписи (подбор фонограммы)	до 10 композиций	1000-00
4. Дополнительные услуги		
4.1 Услуга общественного питания	1 блюдо	до 100% на закупочную стоимость
4.2 Организация детского дня рождения в зале ДК (аниматоры, ростовые куклы, музыкальное)	1 час	3000-00

оформление)		
4.3 Предоставление номеров вокально-инструментального ансамбля в зале ДК	1 номер	3000-00
4.4 Предоставление сольного инструментального номера в зале ДК	1 номер	3000-00
4.5 Гелиевый шар без обработки	1 шар	60-00
4.6 Гелиевый шар с обработкой	1 шар	65-00
4.7 Фольгированный гелиевый шар	1 шар	170-00
4.8 Фигурный фольгированный гелиевый шар	1 шар	500-00
4.9 Предоставление услуг по показу шоу (аниматоры, музыкальное оформление, шоу-программа)	До 10 человек/30 мин	3000-00
	До 20 человек/30 мин	5000-00
	До 50 человек/30 мин	10000-00
4.10 Твистинг-шары	1 штука	50-00
4.11 Постановка танца	1 постановка	3000-00
4.12 Фитнес-группа для детей	1 занятие/1 ребенок	100-00
	Абонемент на месяц/1ребенок – 10 занятий	1000-00
4.13 Фитнес-группа для взрослых	1 занятие/1 человек	200-00
	Абонемент на месяц/1человек – 10 занятий	2000-00
4.14 Услуги звукорежиссера (в зале ДК)	1 час	1000-00
4.15 Услуги художника по свету (в	1 час	1000-00

зале ДК)		
4.16 Разработка сценария с определением нескольких локаций и инсталляций	1 час	2000-00
4.17 Проведение мастер-классов специалистами ДК для населения	1 час/1 человек	110-00
4.18 Совместное проведение мастер-классов приглашенными специалистами для населения		20% от общей стоимости услуг
4.19 Аквагрим (нанесение рисунка на лицо или руки)	1 рисунок	110-00
4.20 Фотолокация в здании ДК для фотосессии	30 минут	2000-00
4.21 Конвертация и форматирование готового видеоматериала под светодиодный экран	1 ролик до 3-х минут	500-00
5. Мероприятия проводимые в рамках проекта «Пушкинская карта»		
5.1 АРТ-встреча	1 человек/2 часа	250-00
5.2 Квест	1 человек/1 час	200-00
5.3 Квиз	1 человек/1 час	200-00
5.4 Творческая мастерская	1 человек/1 час	200-00
5.5 Культурный интенсив	1 человек/1 час	200-00

5.6 Кино-лекторий	1 человек/1 час	200-00
5.7 Эстет вечер	1 человек/1 час	200-00
5.8 Литературно-музыкальная гостиная	1 человек/1 час	200-00
5.9 Творческий караоке-батл	1 человек/1 час	200-00
5.10 Бал-маскарад	1 человек/1 час	200-00
5.11 Интерактивно-музыкальная программа	1 человек/2 часа	250-00
5.12 Выездное мероприятие	1 человек/2 часа	400-00
5.13 Совместное проведение мероприятия с приглашенными исполнителями или специалистами	1 человек/1 час	От 250-3000

ШАБЛОНЫ ДОГОВОРОВ

ДОГОВОР № _____ об оказании платных услуг

г. Осинники

« _____ » _____ 2022 года

Муниципальное автономное учреждение культуры Дворец культуры «Шахтер» администрации Осинниковского городского округа, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Саповой Ирины Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, (фамилия, имя,

отчество родителя (законного представителя)
именуемый (я) в дальнейшем «Заказчик» (законный представитель "Потребителя") _____,

(фамилия, имя, отчество ребёнка)

с другой стороны, а совместно "Стороны" в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «О культуре»
Законом РФ «Об автономных учреждениях», Решением № 322-МНА от 29.09.2022 г., Совета народных депутатов Осинниковского городского округа, Положением об оказании платных услуг МАУК ДК «Шахтёр» в рамках муниципального задания заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Исполнитель» предоставляет, а «Заказчик» оплачивает дополнительные услуги в сфере культуры (студия)

(наименование студии)

Проводимые по (групповой) форме в количестве 10 занятий в месяц. В случае если, количество занятий превышает норму, дополнительные занятия не оплачиваются.

1.2. Адрес оказания услуги: здание МАУК ДК «Шахтёр» Кемеровская область, г. Осинники, ул. Кирова, д. 19.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

«Исполнитель» обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Услуги оказываются в соответствии с графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми «Исполнителем».

2.2. Обеспечить и ознакомить «Заказчика» с руководителем занятий, расписанием занятий, и помещениями соответствующими санитарным и гигиеническим требованиям для проведения занятий, а также оснащением соответствующим обязательным нормам и правилам, предъявляемым к занятиям в студиях.

2.3. Обеспечить неразглашение сведений о личности, состоянии здоровья и личных данных «Заказчика», ставших известными «Исполнителю» в соответствии с заключением договора, за исключением случаев, когда обязанности представления таких сведений предусмотрена законодательством или необходима для сохранения жизни и здоровья «Заказчика».

2.4. Осуществлять текущий контроль за качеством оказания услуг.

2.5. Не входит в обязанности «Исполнителя»:

- производить оплату взносов за участие «Заказчика» в конкурсах, конференциях, фестивалях ит.п.;
- производить оплату стоимости проезда «Заказчика» на место проведения конкурсов, конференций, фестивалей и смотров;
- приобретать ткани и производить пошив костюмов, обуви, а так же необходимого реквизита для выступлений «Заказчика».

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

«Заказчик» обязан:

3.1. Своевременно вносить оплату за предоставленные услуги, указанные в разделе 5 настоящего договора.

3.2. Возмещать ущерб, причиненный имуществу «Исполнителя» в соответствии с законодательством РФ.

3.3. Соблюдать Правила посещения и поведения в здании учреждения МАУК ДК «Шахтер».

3.4. Проявлять уважение к руководителям студий, администрации и техническому персоналу «Исполнителя».

3.5. Незамедлительно сообщать руководителю студии об изменении контактного телефона, места жительства и изменения других персональных данных.

3.6. При заключении договора и в процессе занятий в студии своевременно предоставлять все необходимые документы, запрашиваемые, администрацией «Исполнителя», извещать руководителя студии об уважительных причинах отсутствия «Заказчика» на занятиях.

3.7. Приходить на занятия не ранее 20 (двадцати) минут до начала занятий и уходить не позднее 20 (двадцати) минут после их окончания.

4. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ

"Исполнитель" вправе:

4.1. Отказать в возврате денежных средств при неоказании или оказании некачественной платной услуги, если «Исполнитель» докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы или иных обстоятельств, предусмотренных законом.

4.2. Отказать в возврате денежных средств, в связи с необоснованностью претензий "Заказчика"

"Заказчик" вправе:

4.2. Требовать от "Исполнителя" предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом настоящего договора.

5. ОПЛАТА УСЛУГ

5.1. "Заказчик" ежемесячно оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме 1100 (одна тысяча сто) рублей 00 копеек.

5.2. Оплата производится в полном размере до 20 числа каждого месяца в кассу «Исполнителя» либо на расчетный счет "Исполнителя"

Согласно реквизитам - Назначение платежа: обучение в студии

В ПРИМЕЧАНИИ ПЛАТЕЖА УКАЗЫВАТЬ ФАМИЛИЮ РУКОВОДИТЕЛЯ И НАЗВАНИЕ СТУДИИ

5.3. В случае отсутствия оплаты за оказанные услуги до 20-го числа каждого месяца «Исполнитель» вправе не допускать «Заказчика» к занятиям и пропущенные занятия не будут считаться пропусками по уважительной причине(болезни).

5.4. Пропущенные «Заказчиком» занятия без уважительной причины не переносятся на другие дни и перерасчет стоимости оплаченных услуг не производится.

5.5. На основании (заклучения учреждений здравоохранения) заявления «Заказчика», он освобождается от Услуги и оплаты на период отсутствия согласно представленному документу.

Перерасчет стоимости производится исходя из стоимости разового посещения и количества фактически посещенных занятий.

5.6. Занятия по инициативе «Исполнителя» могут переноситься на другое время путем размещения объявления на вахте в помещении «Исполнителя», при этом занятия оплачиваются полностью.

5.7. «Исполнитель» имеет право устанавливать и изменять расписание занятий Клубных формирований, переносить занятие Клубного формирования на другое время, а также в другие помещения «Исполнителя», в связи с его отменой по уважительным причинам, заменять руководителя Клубного формирования в случае его болезни или увольнения. В этом случае занятие будет считаться проведенным, а услуга оказанной.

5.8. Услуги по настоящему договору за период (месяц/курс) считаются оказанными на основании табели посещаемости.

5.9. Все дополнительные занятия: репетиции, выступления, конкурсы, внутренние мероприятия коллектива проводимые Исполнителем вне установленного расписания могут считаться полноценным занятием, что ведет к отмене занятий по расписанию.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. "Исполнитель" вправе приостановить исполнение договора, если "Заказчик" нарушил сроки оплаты по настоящему договору, путем направления "Заказчику" уведомления о намерении расторгнуть договор.

6.4. "Заказчик" вправе расторгнуть договор, если по соглашению "Сторон" недостатки оказанных услуг не устранены "Исполнителем", либо имеют существенный характер.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей на условиях, установленных этим законодательством.

7.2. Претензии и споры, возникающие между "Заказчиком" и "Исполнителем" разрешаются по соглашению "Сторон" или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до «31» мая 2023 г., июнь, август по заявлению Заказчика.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8.3. Все дополнения и изменения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

8.4. Заключая настоящий Договор, «Заказчик» услуг дает свое согласие на получение информационной sms и e-mail рассылки Исполнителя.

8.5. Заключая настоящий Договор, «Заказчик» подтверждает, что «Заказчик» не имеет медицинских противопоказаний для посещения занятий.

8.6. Заключая настоящий Договор, «Заказчик» соглашается в том, что все условия и обязательства Договора в полном объеме понятны. Все участники Договора имели полную возможность до подписания договора обсудить все его условия и обязательства, и договор подписывается при свободном волеизъявлении сторон.

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«Исполнитель»:
Муниципальное автономное учреждение культуры Дворец культуры «Шахтер» администрации Осинниковского городского округа
652800, Кемеровская область
г. Осинники, ул. Кирова, д. 19
ИНН 4222012004, КПП 422201001,
ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ//УФК по Кемеровской области-Кузбассу г. Кемерово
Финансовое управление АО ГО (МАУК ДК «Шахтер л/сч 30396U45900)
р/сч 03234643327340003901 кор/сч 40102810745370000032(ЕКС)
БИК 013207212
Тел.факс: 8(38471) 5-33-19; 5-35-00

Директор МАУК ДК «Шахтер»
/И.Н. Сапова/

М.П.

Заявление-согласие на обработку персональных данных

В целях осуществления уставной деятельности МАУК ДК «Шахтер» и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю МАУК ДК «Шахтер» согласие на обработку (сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу, уничтожение) следующих персональных данных:

- паспортные данные;
- адрес регистрации и проживания, контактные телефоны;
- сведения о месте работы (учебы);
- сведения о состоянии здоровья;

Данные могут быть переданы:

- в Управление культуры Администрации Осинниковского городского округа;
- органы статистики;
- органы социальной защиты;
- Фото и видео материалы могут быть размещены на сайте МАУК ДК «Шахтер»; в сетях «Интернет»; при радио и телевещании.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден(а). Обработка персональных данных разрешается на период посещения учреждения, а также на срок хранения документов, содержащих вышеуказанную информацию, установленный нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Настоящее заявление может быть отозвано путем подачи мною письменного заявления. Подтверждаю, что ознакомлен(а) Положением о защите персональных данных МАУК ДК «Шахтер», с правами и обязанностями в области защиты персональных данных.

«___» _____ 2022года

_____ / _____
подпись

_____ / _____
ФИО

«Заказчик»

Ф.И.О. _____

Паспорт: серия _____ номер _____

Выдан _____

Дата выдачи _____

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания: _____

Телефон: _____

e-mail: _____

«Заказчик»
_____/_____/_____/

**Договор
совместного проведения мероприятия**

г. Осинники

«__» _____ 20__ г.

_____, в собственном лице, действующего на основании Свидетельства о регистрации ОГРНИП _____ от _____ г., ИНН _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик» с одной стороны, и

Муниципальное автономное учреждение культуры Дворец культуры «Шахтер» администрации Осинниковского городского округа, в лице директора Саповой Ирины Николаевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, а совместно "Стороны" заключили настоящий договор (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 "Исполнитель" **обязуется оказать следующие услуги:** Совместное проведение концертов и спектаклей с гастролирующими коллективами в большом зале.

1.2. По Договору оказания платных услуг (далее - Услуги) "Исполнитель" обязуется по заданию "Заказчика" оказать услуги, у казанные в п. 1.1. настоящего Договора, а "Заказчик" обязуется оплатить эти услуги.

2. Сроки и порядок выполнения работ

2.1. Дата оказания услуги: «__» _____ 20__ года в ____:00,

2.2. Услуги считаются оказанными после подписания акта сдачи-приемки услуг «Заказчиком» или его уполномоченным представителем, имеющим соответствующие полномочия, подтверждаемые Уставом или доверенностью. В случае отказа от подписания акта сдачи-приемки услуг «Заказчик» обязан предоставить претензию в письменном виде с указанием причины отказа. Если в течение 5 (пяти) календарных дней после предоставления акта сдачи-приемки услуг «Заказчик» его не подписал и не представил мотивированной письменной претензии, услуги считаются оказанными в полном объеме и надлежащего качества.

3. Права и обязанности сторон

«Исполнитель» обязан:

3.1. Оказать услуги надлежащего качества.

3.2. Оказать услуги в полном объеме в срок, указанный в п.1.1. настоящего договора.

3.3. Оказывает услуги, предусмотренные п.1.1 настоящего договора, по адресу: г. Осинники, ул. Кирова, дом 19 в помещении Дворца культуры «Шахтер».

3.4. Имеет право хранить и продавать билеты в кассе по акту приема-передач и билетов.

3.5. Обязуется не принимать цирковые, театральные и эстрадные коллективы, чьи представления ориентированы на ту же возрастную группу за 20 дней до и 10 дней после назначенного дня работы по данному договору.

«Исполнитель имеет право»:

3.6. **Перенести** дату оказания услуги по согласованию с **Заказчиком**, в случае проведения городского торжественного мероприятия, назначенного Учредителем Администрации Осинниковского городского округа в день, ранее указанный в договоре.

3.7. **Перенести** дату проведения мероприятия по согласованию с «Заказчиком», при введении на территории Осинниковского городского округа специального режима ограничения проведения массовых КУЛЬТУРНО- ДОСУГОВЫХ мероприятий, в целях предотвращения распространения вирусных инфекций.

«Заказчик» обязан:

3.7. Оплатить услуги «Исполнителю» в размере и сроки, предусмотренные в разделе _____ настоящего договора.

3.8. Принять оказанные «Исполнителем» услуги и подписать акт оказанных услуг по настоящему договору.

3.9. Предоставить «Исполнителю» документы, подтверждающие государственную регистрацию, ветеринарные свидетельства и др. документы в соответствии с законодательством РФ.

3.10. Неукоснительно соблюдать требования Федерального Закона от 13.03.2006 № 38 – ФЗ «О рекламе», в том числе:

- п. 1 ст. 19 Федерального Закона от 13.03.2006 № 38 – ФЗ «О рекламе» **распространение наружной рекламы с использованием щитов, стендов, строительных сеток, перетяжек, электронных табло, проекционного и иного предназначенного для проекции рекламы на любые поверхности оборудования, воздушных шаров, аэростатов и иных технических средств стабильного территориального размещения (далее рекламные конструкции), монтируемых и располагаемых на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений или вне их. А также остановочных пунктов движения общественного транспорта осуществляется владельцем рекламной конструкции. Являющимся рекламораспространителем. Владелец рекламной конструкции (физическое или юридическое лицо) – собственник рекламной конструкции, либо иное лицо, обладающее вещным правом на рекламную конструкцию или правом владения и пользования рекламной конструкции на основании договора с ее собственником.**

- и. 3 ст. 19 Федерального Закона от 13.03.2006 № 38 – ФЗ «О рекламе» **запрещено** распространение рекламы на знаке дорожного движения, его опоре или ином приспособлении, предназначенном для регулирования дорожного движения:

- п. 5 ст. 19 Федерального Закона от 13.03.2006 № 38 – ФЗ «О рекламе» установка и эксплуатация рекламной конструкции ее владельцем по договору с собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция либо с лицом, уполномоченным собственником такого имущества, в том числе с арендатором. В случае, если для установки и эксплуатации рекламной конструкции предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции возможно только при наличии согласия собственников помещений в многоквартирном доме, полученного в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации. Заключение такого договора осуществляется лицом, уполномоченным на его заключение общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается на срок пять лет. За исключением договора на установку и эксплуатацию временной рекламной конструкции, который может быть заключен на срок не более чем двенадцать месяцев. По окончании срока действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции обязательства сторон по договору прекращаются. **Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется в соответствии с нормами настоящего Федерального закона и гражданского законодательства**

- п. 6 ст. 19 Федерального Закона от 13.03.2006 № 38 – ФЗ «О рекламе» В случае, если недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, закреплено собственником за другим лицом на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления или ином вещном праве, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с лицом, обладающим правом хозяйственного ведения, правом оперативного управления или иным вещным правом на такое недвижимое имущество, при наличии согласия такого собственника и соблюдением требований, установленных частями 5.1 – 5.5 настоящей статьи:

- п. 7 ст. 19 Федерального Закона от 13.03.2006 № 38 – ФЗ «О рекламе» В случае, если недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, передано собственником по доверительному управлению, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции **заключается с доверительным управляющим** при условии, что договор доверительного управления не ограничивает доверительного управляющего в совершении таких действий с соответствующим имуществом:

- п. 22.1 ст. 19 Федерального Закона от 13.03.2006 № 38 – ФЗ «О рекламе» При невыполнении обязанности по удалению размещенной на рекламной конструкции информации в случае аннулирования разрешения или признания его недействительным **собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому была присоединена рекламная конструкция, осуществляет удаление этой информации за свой счет. По требованию собственника или иного законного владельца такого недвижимого имущества владелец рекламной конструкции обязан возместить ему разумные расходы, понесенные в связи с удалением этой информации.**

Таким образом, по вопросам размещения рекламы на остановочных павильонах, в городском транспорте, на рекламных щитах (и.г.д.) необходимо обращаться в Администрацию Осинниковского городского округа Кемеровской области, МП «Трамвайное управление г. Осинники Кемеровской области, ППО «Осинниковского» ГП АТП КО, образовательные учреждения и т.д. (для получения соответствующего разрешения и заключения договора на осуществление данного вида деятельности). В соответствии с требованиями вышеуказанного Закона, а также муниципальных актов, регулирующих вопросы размещения наружной рекламы. **«Заказчик» обязан соблюдать Федеральный Закон от 13.03.2006 № 38 – ФЗ «О рекламе» закон и его требования;**

3.11. Во время проведения репетиций и мероприятия соблюдать «ПТБ-Цирк-77. Правила техники безопасности и производственной санитарии в цирковых предприятиях» (утв. Минкультуры СССР 1674). «Инструкции для лиц. Сопровождающих животных», соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, правила эксплуатации электроприборов и оборудования, утвержденных в МАУК ДК «Шахтер», обеспечить во время проведения мероприятия безопасность посетителей и сотрудников учреждения.

«Заказчик» имеет право:

3.12. Имеет право во всякое время проверять ход и качество работы, выполняемой **«Исполнителем».**

3.13. Имеет право отказаться от проведения мероприятия не позднее 14 дней до даты проведения мероприятия, указанной в и. 1.1. настоящего договора.

4. Цена договора и порядок расчетов

4.1. Стоимость за услугу **совместного проведения концертов и спектаклей с гастролирующими коллективами в большом зале** составляет 20% от общей суммы проданных билетов.

4.2. **Предоплата оплачивается в день заключения договора и составляет 5000 рублей,** выступает доказательством заключения договора и служит гарантом выполнения взятых на себя обязательств сторонами. Задаток входит в сумму настоящего договора.

4.3. В случае отказа «Заказчика» от исполнения договора предоплата (здаток) не возвращается, в соответствии со ст. 381 ГК РФ.

5. Срок действия договора

5.1 Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до полного исполнения принятых **«Сторонами»** на себя обязательств.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между **«Сторонами».**

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров **«Стороны»** после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в суд.

7. Заключительные положения

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

7.2. Распоряжения Губернатора Кемеровской области и Главы Осинниковского городского округа по ограничению проведения массовых мероприятий входят в перечень обстоятельств непреодолимой силы.

7.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:
Муниципальное автономное учреждение культуры
Дворец культуры «Шахтер» администрации
Осинниковского городского округа (МАУК ДК
«Шахтер»)
652800, Кемеровская область, г. Осинники,
ул. Кирова, 19
ИНН 4222012004, КПП 422201001
БИК 013207212 ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО
БАНКА РОССИИ//УФК по Кемеровской области-
Кузбассу г. Кемерово
л/сч 30396U45900
р/сч 03234643327340003901
кор/сч 40102810745370000032(ЕКС)
ОГРН 1084222000455
E-mail: mauk-dkshahter @ yandex.ru
Тел. (8-384-71) 5-35-00, тел/факс 5-44-76; бухгалтерия 5-
33-19

Заказчик:
Индивидуальный предприниматель

Адрес: _____
ОГРНИП _____
Дата регистрации _____ г.
ИНН _____
Банк _____
БИК _____
Рс/сч _____
Кор/сч _____
паспорт серия _____ № _____
дата выдачи: _____ г.
выдан: _____
E-mail: _____
Тел: _____

Исполнитель

Заказчик

_____/И.Н. Сапова/

_____/_____/

М.П.

М.П.

ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ:
инн 4222012004, кпп 422201001

р/сч 03234643327340003901 ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ//УФК по
Кемеровской области-Кузбассу г. Кемерово
кор/сч 40102810745370000032(ЕКС)
БИК 013207212,
Финансовое управление АОГО (МАУК ДК «Шахтер», л/сч 30396U45900)
(КБК 0000000000000000130 (доходы от платных услуг))

ДОГОВОР
целевой программы оказания платных услуг

г. Осинники
Фамилия Имя Отчество, _____ г.р. паспорт: серия _____ № _____ выдан Отделом внутренних дел
города Осинники по Кемеровской области 29.09.2005 г., зарегистрированного по адресу: _____, именуемая в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и

Муниципальное автономное учреждение культуры Дворец культуры «Шахтер»
администрации **Осинниковского городского округа**, именуемое в дальнейшем
«Исполнитель», в лице директора Саповой Ирины Николаевны, действующего на
основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Исполнитель» обязуется на условиях настоящего Договора оказать услуги в рамках реализации разработанных и утвержденных целевых программ и осуществления деятельности, предусмотренной Уставом: _____ по адресу: _____

«Заказчик» обязуется воспользоваться этими услугами и оплатить их.
1.2. Услуги в рамках реализации разработанных и утвержденных целевых программ в срок, оговоренный п.3.1, настоящего Договора.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Договора составляет _____ рублей 00 копеек (_____) рублей 00 копеек без НДС.

2.2. Цена по Договору за оказываемые услуги является твердой и не подлежит изменению. В цену полностью включена оплата всех обязательств «Исполнителю» по настоящему Договору. Стоимость услуг определяется исходя из расценок на платные услуги, согласованные Осинниковским городским Советом народных депутатов.

2.3. Расчеты между Сторонами за оказываемые услуги производятся на условиях 100% предоплаты в кассу учреждения.

2.4. Расчеты за оказанные услуги между сторонами производятся в российск
рублях.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ

3.1. Срок оказания услуги по Договору - «__» _____ 20__ г. с _____.

3.2. По результатам оказания услуг составляется Акт сдачи-приемки усл
которые подписываются сторонами в день оказания услуг.

4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Обязанности «Исполнителя»:

- оказать услуги с надлежащим качеством и в полном объеме, а также в срок в соответствии с условиями настоящего Договора и приложений к нему;

- оказать услуги и выполнить поручения в соответствии с указаниями «Заказчика», этом «Исполнитель» вправе отступить от этих указаний, если по обстоятельствам исполнения это необходимо в интересах «Заказчика» и «Исполнитель» не имел возможности получить согласие «Заказчика». Однако в такой ситуации «Исполнит
обязан уведомить «Заказчика» не позднее следующего дня об отступлении
его указаний:

- информировать «Заказчика» о ходе исполнения своих обязательств по настоящему Договору;

- обеспечить сохранность документов, материальных ценностей и денежных ср
переданных «Заказчиком» «Исполнителю» в целях исполнения последним обязан
по настоящему Договору:

4.2. Обязанности «Заказчика»:

оплатить, услуги «Исполнителя» в установленные настоящим Договором сроки и в полном объеме:

без промедления принять от «Исполнителя» все исполненное последним по настоящему Договору:

обеспечить «Исполнителя» документами, материалами, денежными средствами, необходимыми для оказания услуг по настоящему Договору и возместить «Исполнителю» необходимые и документально подтвержденные понесенные им расходы:

отказаться от услуг «Исполнителя» в части проведения мероприятия не позднее, чем за 14 дней до даты проведения, указанной в Договоре.

4.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору «Исполнитель» и «Заказчик» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. «Заказчик» несет ответственность за всякого рода порчу имущества «Исполнителя», а также за расходы, связанные с восстановлением и или ремонтом испорченного имущества, в том числе при необходимости и приобретением нового имущества в замен у траченного.

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Все споры и разногласия, возникшие между сторонами по настоящему договору, разрешаются путем переговоров, а также путем претензионного урегулирования. Если разрешить споры и разногласия в досудебном порядке не представляется возможным, то они подлежат решению в Арбитражном суде Кемеровской области, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности и за частичное или полное несоблюдение обязательств по настоящему Договору, если ненадлежащее исполнение сторонами обязательств вызвано непреодолимой силой, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, не подлежащими разумному контролю.

6.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить обязательства по Договору в силу обстоятельств непреодолимой силы, незамедлительно письменно информирует другую сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, но в любом случае не позднее 3 календарных дней после начала их действия.

Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую сторону права на освобождение от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору по причине указанных обстоятельств. Извещение о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы документально подтверждается соответствующими государственными органами.

6.3. Если указанные обстоятельства продолжаются более 1 месяца, каждая сторона имеет право на досрочное расторжение Договора. В этом случае стороны производят взаиморасчеты.

7. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

7.1. Каждая из Сторон должна защищать от несанкционированного разглашения любую конфиденциальную информацию, касающуюся другой стороны, ставшую доступной в связи с настоящим Договором.

7.2. По взаимному согласию Сторон в рамках данного Договора конфиденциально признается информация, касающаяся предмета Договора, хода его выполнения полученных результатов.

7.3. «Исполнитель» может передавать полученную конфиденциальную информацию третьим лицам только в письменном согласовании с «Заказчиком» на следующих

условиях:

- третьи лица могут использовать эту конфиденциальную информацию только в рамках работ, проводимых на договорной основе между «Исполнителем» и «Заказчиком»:

- «Исполнитель» гарантирует соблюдение третьими лицами условий конфиденциальности настоящего Договора.

7.4. Любой ущерб, вызванный нарушением конфиденциальности, возмещается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Вышеперечисленные обязательства действуют во все время проведения договорных работ между «Исполнителем» и «Заказчиком» и в течение 3-х лет после окончания этих работ или расторжения договорных отношений.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Все изменения и дополнения к Договору оформляются в письменном виде дополнительными соглашениями, которые подписываются лицами, уполномоченными на то сторонами.

8.2. Ни одна из сторон не может передать полностью или частично свои права и обязанности, вытекающие из настоящего Договора или в связи с ним третьим лицам без письменного на то согласия другой стороны.

8.5. По всем вопросам, связанным с исполнением работ по настоящему Договору Ответственными представителями являются:

От «Заказчика»: _____

От «Исполнителя»: Терешкова Кристина Георгиевна, г. 8(38471) 5-35-00.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до полного выполнения сторонами своих обязательств.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Гр. **Фамилия Имя Отчество** _____ г.р. паспорт: серия _____ № _____ выда _____
_____ г., зарегистрированного по адресу _____

Тел: _____

Исполнитель:

Муниципальное автономное учреждение культуры Дворец культуры "Шахтер"

администрации Осинниковского городского округа

Кемеровская область, г. Осинники, ул. Кирова. 19

ИНН 4222012004. КПП 422201001

ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ//УФК по Кемеровской области-Кузбассу

г. Кемерово р/сч 03234643327340003901

кор/сч 40102810745370000032(ЕКС)

л /сч 30396U45900

ОГРН 1084222000455

Тел: 8(38471) 5-33-19

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

Директор МАУК ДК «Шахтер»

_____/И.Н. Сапова/

_____/_____/