

УТВЕРЖДАЮ
Управление культуры администрации Осинниковского городского округа



Начальник

Е. А. Лях

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" 14 " 01 20 22 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование муниципального учреждения Осинниковского городского округа

Муниципальное автономное учреждение культуры Дворец культуры «Шахтер»

Виды деятельности муниципального учреждения Осинниковского городского округа

Вид деятельности - Культура, кинематография, архивное дело

Вид муниципального учреждения Осинниковского городского округа – **Учреждение клубного типа**

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
по сводному реестру	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	90.04

Часть II. Сведения о выполняемых работах⁴

Раздел 2

1. Наименование работы **организация деятельности клубных формирований и формирований
самодетельного народного творчества**

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

900400.P.45.1.0114000200

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁵:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)					Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы		
								наименование показателя	единица измерения		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
									наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
9499160.99.0.ББ77АА 00000	Не указано	Х	Х	Не указан о	Х	1. Доля коллективов, ставших лауреатами, смотров, конкурсов, фестивалей и т.п. 2. Коэффициент стабильности состава клубных формирований	%	744	10	10	10	7			
							ед.	642	1	1	1	7			

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

1	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф), млн.руб.			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование	единица измерения		описание работы	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ									
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
9499160.99.0.ББ77АА 00000	Не указано	X	X	Не указано	X	Количество клубных формирований	Ед.	642	Организация систематических занятий в формах и видах, характерных для данного клубного формирования, проведение творческих отчетов, участие в фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках и т.п.	45	45	45	27,389	27,389	27,389	7	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф)

либо порядок ее (его) установления:

- Цены на платные услуги, оказываемые МАУК ДК «Шахтер» утверждены Решением народных депутатов Осинниковского городского округа №65-МНА от 24 сентября 2019г.;

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

- Постановление администрации Осинниковского городского округа от 25.12.2020 №970-п "«О внесении изменений в Постановление администрации Осинниковского городского округа от 23.09.2015 года № 767-п «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Осинниковского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с изменениями от 27.09.2018г. № 521-п)"

- Постановление администрации Осинниковского городского округа от 23.12.2020 №949-п "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления бюджетным и автономным учреждениям Осинниковского городского округа Кемеровской области – Кузбасса субсидий на иные цели"

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации у входа в здание	Статус, распорядок работы, афиша мероприятий	По мере изменения данных
Информационные стенды	Место нахождения учреждения, график (режим работы), порядок (правила) предоставления государственной услуги, структура, контактные телефоны	По мере изменения данных
Средства массовой информации	Анонсы о проведении мероприятий, информация о новых ресурсах и сервисах	По мере изменения данных
Сайт	Место нахождения учреждения, график (режим работы), порядок (правила) предоставления государственной услуги, контактные телефоны, новости о мероприятиях, событиях, услугах;	По мере изменения данных
Иная форма информирования	Устное информирование, о режиме работы клубных учреждений, контактных телефонах, услугах Дворца культуры; о наличии рекламы	По мере изменения данных

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁶

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения
- реорганизация учреждения
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами РФ

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Ведомственный	Плановые / Внеплановые	Управление культуры
Вневедомственный	Плановые / Внеплановые	Администрация Осинниковского городского округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания **ежеквартально, ежегодно**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания **до 15 числа месяца следующего за отчетным, до 25 числа месяца следующего за отчетным годом**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания – предоставляется пояснительная записка

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания⁷

¹ Номер муниципального задания присваивается в системе «Электронный бюджет».

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁴ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁵ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁶ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁷ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений Осинниковского городского округа, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Осинниковского городского округа, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Директор МАУК ДК «Шахтер»



И.Н. Сапова