

**Муниципальное автономное учреждение культуры
Дворец культуры «Шахтер»
администрации Осинниковского городского округа
МАУК ДК «ШАХТЕР»**
Кемеровская область, Осинниковский городской округ, ул. Кирова, 19
ОГРН 1084222000455 ИНН 4222012004 КПП 422201001



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУК ДК «Шахтер»

Приказ №172-ОД от «17» августа 2018 г.

/И.Н. Сапова/

**Правила посещения
Муниципального автономного учреждения культуры Дворец культуры
«Шахтер» Осинниковского городского округа**

Осинниковский ГО

2018г.

Содержание

| | |
|--|---|
| 1. Общие положения | 3 |
| 2. Права посетителей МАУК ДК «Шахтер» | 3 |
| 3. Обязанности посетителей МАУК ДК «Шахтер» | 4 |
| 4. Всем лицам, находящимся в ДК, ЗАПРЕЩАЕТСЯ: | 4 |
| 5. Ответственность посетителей МАУК ДК «Шахтер» | 6 |
| 6. Администрация и сотрудники ДК не несут ответственности за | 6 |

1. Общие положения

1.1. Правила посещения МАУК ДК «Шахтер» (далее – ДК) определяют нормы поведения при посещении мероприятий, проводимых в ДК, и направлены на обеспечение безопасности и комфортного пребывания посетителей.

Для участников клубных формирований ДК разработаны правила посещения, которые являются неотъемлемой частью настоящих Правил.

1.2. Посетителями признаются граждане, прибывшие в ДК с целью посещения культурно-досугового мероприятия, клубного формирования, участия в культурно-досуговом мероприятии, иные лица, участвующие в проведении массовых культурно-досуговых мероприятий, а также посетители сторонних организаций и индивидуальных предпринимателей, арендующих помещения в здании ДК.

1.3. Вход в ДК подразумевает принятие, исполнение и соблюдение посетителями настоящих Правил, действующих в течение всего времени их нахождения в учреждении культуры.

1.4. Посетитель может быть задействован организатором мероприятия при съемках, записях, фотографиях мероприятия. Организатор мероприятия вправе проводить фото-видеосъемку зрителей, в том числе, с целью предупреждения противоправной деятельности.

1.5. Посетители обязаны бережно относиться к оборудованию и иному имуществу ДК, соблюдать чистоту, общественный порядок и требования настоящих Правил.

1.6. При посещении ДК посетитель должен выглядеть опрятно одетым. Пребывание в зрительном зале в верхней одежде, недопустимо.

1.7. При посещении платных мероприятий оплата услуг производится в кассе ДК.

1.8. При посещении культурно-досугового мероприятия посетитель должен вести себя уважительно по отношению к другим зрителям и участникам мероприятия, обслуживающему персоналу, лицам, ответственным за соблюдение порядка, не допускать действий, создающих опасность для окружающих, предъявлять контролёрам билеты, приглашения или документы, дающие право на посещение мероприятия.

1.9. Настоящие Правила размещаются для ознакомления на информационном стенде учреждения, а также в свободном доступе на сайте ДК (дкшахтер.рф).

2. Права посетителей МАУК ДК «Шахтер»

Посетители имеют право:

2.1. посещать ДК, согласно режиму его работы, входить в помещения ДК по билетам или приглашениям, дающим право на вход (в случае, если за вход на мероприятие взимается плата) и занимать указанные в них места (если таковые указаны в билете);

2.2. пользоваться в установленном порядке расположенными в помещениях ДК гардеробом, буфетом и прочими помещениями и оборудованием общего пользования;

2.3. требовать книгу отзывов и пожеланий, как в случае некачественно оказанной услуги, так и с предложением или отзывом, обращаться с жалобой (в письменной, устной форме) к администрации ДК;

2.4. обращаться за оказанием первой медицинской помощи к дежурному вахтеру ДК;

2.5. запрашивать и получать справочную информацию по процессу организации занятий клубных формированиях, а также мероприятиях, проводимых ДК;

2.6. реализовывать свой творческий потенциал на мероприятиях, проводимых ДК;

2.7. использование посетителями своих прав не должно нарушать прав других посетителей, а также прав персонала и законных интересов ДК.

3. Обязанности посетителей МАУК ДК «Шахтер»

Посетители обязаны:

3.1. прибывать в ДК заблаговременно до начала соответствующего мероприятия, знакомиться со схемой эвакуации на случай чрезвычайных ситуаций;

3.2. сдавать верхнюю одежду в гардероб;

3.3. держать малолетних детей за руку или на руках и постоянно следить за их поведением;

3.4. своевременно занимать указанные в билетах места и воздерживаться от хождения во время проводимого мероприятия;

3.5. сохранять входные билеты на мероприятия до их окончания;

3.6. занимать любые свободные места в случае опоздания на мероприятие;

3.7. в случае необходимости выходить из зала и возвращаться в него только на аплодисментах;

3.8. отключать на период проведения мероприятий мобильные телефоны;

3.9. при возникновении чрезвычайной ситуации немедленно покинуть ДК через ближайший выход, который будет указан представителем администрации ДК, дежурным вахтером, или контролером.

4. Всем лицам, находящимся в ДК, ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

4.1. входить в ДК в нетрезвом состоянии (в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения), приносить и распивать алкогольсодержащие и спиртные напитки, в помещениях и залах ДК, курить, приводить с собой животных;

4.2. входить в ДК в одежде, которая может испачкать одежду других посетителей, мебель, оборудование и другое имущество ДК;

- 4.3. приносить в ДК холодное, огнестрельное оружие, колющие, режущие и легко бьющиеся предметы, отравляющие, токсичные, ядовитые вещества и жидкости, бытовые газовые баллоны;
- 4.4. пользоваться открытым огнем, пиротехническими устройствами (фейерверками, бенгальским огнем, петардами и т.п.);
- 4.5. приносить на мероприятия семечки, мороженое, чипсы, жевательные резинки и пр. еду;
- 4.6. самовольно проникать в служебные и производственные помещения ДК;
- 4.7. наносить ущерб помещениям, оборудованию и иному имуществу ДК;
- 4.8. наносить любые надписи в зале, фойе, туалетах и других помещениях ДК;
- 4.9. допускать выкрики или иные действия, унижающие и оскорбляющие человеческое достоинство участников мероприятия или зрителей, или мешающие просмотру мероприятия зрителями;
- 4.10. выходить без разрешения на сцену, а также находиться в ином месте зрительного зала, кроме как указанном в билете;
- 4.11. осуществлять фото-, кино-, видеосъемку без разрешения администрации;
- 4.12. перелезать через ограждения декораций, стоять в проходах кино-концертного зала;
- 4.13. находясь в зале, вести переговоры по мобильному телефону, громко разговаривать, выяснять отношения;
- 4.14. размещать верхнюю одежду на банкетках, креслах, диванах, другой мебели ДК;
- 4.15. менять комплектность, расстановку и местонахождение (размещение) мебели, оборудования в помещениях ДК;
- 4.16. выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений ДК;
- 4.17. использовать площади и территории ДК без разрешения администрации для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью;
- 4.18. осуществлять любую агитационную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять на показ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую участников мероприятия и зрителей;
- 4.19. провозить в помещения ДК детские коляски дальше вестибюля. При этом средства передвижения должны иметь чехлы для колес для предотвращения загрязнения помещений ДК, а также не должны мешать свободному перемещению граждан в помещениях ДК и не создавать угрозу безопасности для посетителей ДК. Велосипеды, самокаты и прочие средства передвижения провозить в помещения ДК запрещено.

5. Ответственность посетителей МАУК ДК «Шахтер»

5.1. В случае получения предупреждения и при невозможности устранения нарушения на месте, нарушитель удаляется из ДК, вызванными сотрудниками полиции или администрацией ДК без возмещения стоимости входного билета.

5.2. Нарушение настоящих Правил посетителем является для администрации ДК основанием для рассмотрения вопроса об отказе в доступе нарушителя в учреждение во время проведения других культурно-досуговых мероприятий.

5.3. В случае совершения противоправных действий посетители привлекаются к административной или уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

5.4. В случае причинения порчи имуществу ДК составляется соответствующий акт, в котором указывается характер причиненного вреда. Акт составляется в присутствии лица, причинившего вред имуществу.

5.5. Возмещение причиненного вреда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6. Администрация и сотрудники ДК не несут ответственности за:

6.1. ухудшение состояния здоровья посетителей, вызванное физическими нагрузками, нарушениями правил поведения и правил безопасности;

6.2. технические неудобства, вызванные профилактическими и аварийными работами, проводимыми городскими службами;

6.3. причинение вреда здоровью посетителей или хищения и порчи имущества из-за противоправных действий третьих лиц;

6.4. детей, оставленных родителями без присмотра;

6.5. утерянное, забытое или оставленное без присмотра имущество, одежду, не сданную в гардероб.

Прошито и скреплено:

шесть листов

Директор МАУУ ДК «Шахтер»

И.Н. Сапова

