



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Кемеровская область
Муниципальное образование – Осинниковский городской округ
Администрация Осинниковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.06.2014

№ 845-н

Об утверждении Устава Муниципального автономного учреждения культуры Дворец культуры «Шахтер» администрации Осинниковского городского округа в новой редакции

На основании Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", Устава муниципального образования – Осинниковский городской округ:

1. Утвердить Устав Муниципального автономного учреждения культуры Дворец культуры «Шахтер» администрации Осинниковского городского округа в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу пункт 2 постановления администрации Осинниковского городского округа № 465-п от 01.04.2011г. «О создании Муниципального автономного учреждения культуры Дворец культуры «Шахтер» администрации Осинниковского городского округа путем изменения типа, постановление администрации Осинниковского городского округа № 893-п от 25.05.2011г. «О внесении дополнений в устав Муниципального автономного учреждения культуры Дворец культуры «Шахтер» администрации Осинниковского городского округа», № 797-п от 22.08.2013г. «Об утверждении изменений в Устав Муниципального автономного учреждения культуры Дворец культуры «Шахтер» администрации Осинниковского городского округа».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Руководителя Муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению муниципальным имуществом» Осинниковского городского округа – Л.И.Мальцеву.

Глава Осинниковского
городского округа

И.В. Романов

С постановлением ознакомлена,
с возложением обязанностей согласна

Л.И.Мальцева

Утверждено:



И.В. Романов

2018 г.

Согласовано:

Зам. Главы администрации
Муниципального казенного учреждения
«Комитет по управлению муниципальным
имуществом администрации Осинниковского городского
округа»

М.А. Мальцева

«22» июня 2018 г.

Согласовано:

Начальник
Управления культуры
Администрации Осинниковского городского
округа

Н.Н. Яук

2018 г.

УСТАВ

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

Муниципального автономного учреждения культуры

Дворец культуры «Шахтер»

администрации Осинниковского городского округа

Принят на общем собрании

трудового коллектива

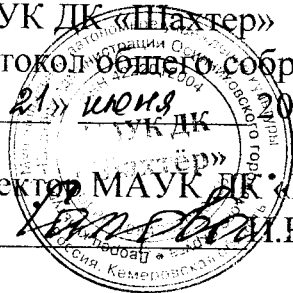
МАУК ДК «Шахтер»

Протокол общего собрания

от «21» июня 2018 № 4

Директор МАУК ДК «Шахтер»

И.Н. Сапова



Осинниковский городской округ, 2018 г.

I. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение культуры Дворец культуры «Шахтер» администрации Осинниковского городского округа в дальнейшем именуемое «Автономное учреждение», создано путем изменения типа существующего Муниципального учреждения культуры Дворец культуры «Шахтер» администрации города Осинники» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» на основании Постановления администрации Осинниковского городского округа от 01.04.2011 года № 465-П «О создании Муниципального автономного учреждения культуры Дворец культуры «Шахтер» администрации Осинниковского городского округа путем изменения типа» для предоставления населению услуг социально-культурного, просветительского и развлекательного характера, создание условий для занятий любительским художественным творчеством.

1.2. Полное наименование автономного учреждения - Муниципальное автономное учреждение культуры Дворец культуры «Шахтер» администрации Осинниковского городского округа.

1.3. Сокращенное наименование автономного учреждения - МАУК ДК «Шахтер».

1.4. Автономное учреждение является некоммерческой организацией, созданной на неограниченный срок.

1.5. Учредителем Автономного учреждения является муниципальное образование - Осинниковский городской округ (далее Учредитель).

Функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация Осинниковского городского округа.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Осинниковского городского округа выполняет функции собственника имущества Автономного учреждения.

Автономное учреждение находится в ведомственном подчинении Управления культуры администрации Осинниковского городского округа, выполняющего функции и полномочия Учредителя в части осуществления финансового обеспечения деятельности МАУК ДК «Шахтер».

1.6. К компетенции Учредителя в области управления Автономного учреждения относятся:

- 1) утверждение устава Автономного учреждения, внесение в него изменений;
- 2) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа;
- 4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и

окончательного ликвидационных балансов;

б) назначение директора и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

7) назначение членов Наблюдательного совета Автономного учреждения либо досрочное прекращение их полномочий;

9) рассмотрение и согласование предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом МАУК ДК «Шахтер» в случаях, если в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

11) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

1.7. Автономное учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, печать со своим наименованием, штамп, бланки, и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке.

1.8. Автономное учреждение ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.9. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Автономного учреждения.

1.10. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

1.11. Юридический адрес: Российская Федерация, 652800, Кемеровская область, город Осинники, ул. Кирова, д. 19.

1.12. Почтовый адрес: Российская Федерация, 652800, Кемеровская область, город Осинники, ул. Кирова, д. 19.

1.13. Автономное учреждение может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации. При этом Автономное учреждение сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

1.14. Автономное учреждение обладает исключительным правом использовать собственную символику в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование физическим и юридическим лицам на договорной основе.

II. Цели и предмет деятельности Автономного учреждения

2.1. Автономное учреждение создано в целях удовлетворения общественных потребностей в сохранении и развитии народной и традиционной

культуры, поддержки любительского художественного творчества, самостоятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, организации досуга и отдыха.

2.2. Предметом деятельности Автономного учреждения является организация досуга и обеспечение жителей Осинниковского городского округа услугами в сфере культуры и искусства.

2.3. Для достижения установленных настоящим Уставом целей, для формирования требующихся в связи с этим материальных и финансовых ресурсов, Автономное учреждение вправе осуществлять в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

- создание и организация работы клубных коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, народных театров, любительских объединений и клубов по интересам, секций, игротеки, фотоискусства и др. разной направленности;
- организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;
- совместная деятельность с гастролирующими организациями, цирками, театрами, шоу-коллективами;
- организация кино- и видео-обслуживания населения (деятельность связанная с производством, прокатом и показом фильмов, клипов и др.) создание и прокат кино-, фото-, аудио-, мультимедийной продукции, реставрацию архивных кино-, фото-, аудио и видеоматериалов;
- организация работы разнообразных консультаций и лекториев, народных университетов, школ и курсов прикладных знаний и навыков, проведение тематических вечеров, устных журналов, циклов творческих встреч, литературно-музыкальных гостиных, встреч с деятелями культуры, науки, литературы, форумов, конференций, симпозиумов, съездов, круглых столов, семинаров, тренингов, мастер-классов, презентаций (в том числе совместно с научными и образовательными учреждениями), других форм просветительской деятельности;
- проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями;
- справочную, информационно-издательскую, рекламно-маркетинговую деятельность, в том числе посредством заключения договоров на оказание услуг (выполнения работ) с юридическими и физическими лицами;
- оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической, организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых, театрально-зрелищных, в том числе общегородских мероприятий;
- организация досуга различных групп населения, в том числе проведение

вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, семейных праздников, праздничных вечеров, юбилейных вечеров, свадебных мероприятий, обрядов, игровых и других культурно-развлекательных программ, а также оказание сопутствующих услуг, в частности оформление залов и организация специальных эффектов по желанию заказчика, приготовлением Автономным учреждением различных блюд, соответствующих событию, сервировка и обслуживание семейных праздников, праздничных вечеров, юбилейных вечеров, свадебных мероприятий, обрядов и т.д.;

- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, воспитательной, театрально-зрелищной работы Автономного учреждения и других культурно-досуговых организаций;

- информирование населения о деятельности Автономного учреждения, в том числе путем размещения информации об услугах и Автономном учреждении на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет (www.bus.gov.ru), официальном сайте Учредителя, на сайте и информационных стендах Автономного учреждения, также любым иным способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации и обеспечивающим доступность информации (афиши, листовки, устное оповещение и в средствах массовой информации);

- экспозиционно-выставочную деятельность, организацию выездных экспозиций;

- участие в реализации государственных, областных, муниципальных программ и проектов, в международных, общероссийских, областных, городских и иных тендерах, грантах и других финансовых проектов и конкурсах;

- организацию деятельности по привлечению благотворительной и меценатской поддержки;

2.4. Автономное учреждение вправе заниматься иной, не запрещенной действующим законодательством приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения уставных целей и соответствующей этим целям, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

2.5. Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, установленной пунктом 2.4 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами, кроме того Автономное учреждение вправе оказывать указанные ниже услуги (выполнять работы), не являющиеся основными:

- предоставлять помещения, реквизит, сценические костюмы, оборудование, транспортные средства, звукоусилительную и осветительную аппаратуру, музыкальные инструменты, медиа-материалы во временное пользование (аренду или прокат), предоставлять услуги по размещению оборудования, установок, конструкций и рекламы с учетом положений раздела III настоящего Устава, в том числе при организации и проведении культурно-досуговых, театрально-

зрелищных, информационно-просветительских общегородских и развлекательных мероприятий;

- организовывать художественно-оформительское, транспортное, банкетное, музыкальное обслуживание культурно-досуговых, театрально-зрелищных, развлекательных мероприятий посредством заключения договоров на оказание услуг (выполнение работ) с юридическими и физическими лицами;

- изготавливать и реализовывать сценические костюмы, театральный реквизит, фонограммы, сувениры, предметы декоративно-прикладного искусства;

- осуществлять оформительские, художественные, дизайнерские работы;

- организовывать и проводить ярмарки, аукционы, выставки-продажи;

- осуществлять экскурсионную, туристическую деятельность;

- оказывать услуги по пошиву и ремонту сценических, театральных костюмов, в том числе одежды и обуви;

- организовывать и проводить информационно-просветительские мероприятия, в том числе мастер-классы, семинары, тренинги по всем направлениям деятельности Автономного учреждения;

- организовывать игровую деятельность детей в период проведения культурно-массовых мероприятий, в том числе выездного характера;

- организация и обеспечение жителей Осинниковского городского округа услугами в сфере общественного питания, в том числе деятельность баров, ресторанов, кафе, буфетов, поставка продуктов питания.

- осуществление благотворительной деятельности;

2.6. Автономное учреждение ведет учет доходов и расходов от иной, приносящей доход деятельности.

2.7. Цены и тарифы на платные услуги устанавливаются Решением Осинниковского городского совета народных депутатов.

2.8. Автономное учреждение выполняет муниципальное задание, установленное Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

2.9. Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в его Уставе.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество поступает в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения.

III. Имущество Автономного учреждения

3.1. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством. Собственником имущества Автономного учреждения является муниципальное образование - Осинниковский городской округ.

Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Автономное учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации, Кемеровской области и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

3.3. Автономное учреждение без согласования Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

3.4. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

3.5. Комитет по управлению муниципальным имуществом Осинниковского городского округа вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Автономным учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

3.6. Права Автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируется законодательством Российской Федерации.

3.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Автономного учреждения является:

- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- 2) бюджетные поступления в виде субсидий;
- 3) средства от оказания платных услуг;
- 4) средства спонсоров и пожертвования юридических и физических лиц;
- 5) иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

Имущество и средства Автономного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом.

IV. Крупные сделки

4.1. Автономное учреждение вправе совершать крупные сделки с предварительного одобрения наблюдательного совета.

Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю дату.

4.2. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение директора о совершении крупной сделки в течение 15 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

Крупная сделка, совершенная без одобрения ее наблюдательным советом может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом.

4.3. Директор Автономного учреждения несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Автономного учреждения. Заинтересованными в совершении Автономным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются члены наблюдательного совета Автономного учреждения, директор Автономного учреждения и его заместители при наличии следующих условий, если заинтересованное лицо, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и не полнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора Автономного учреждения и наблюдательный совет Автономного учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

4.5. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Автономного учреждения. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения, не заинтересованных в

совершении этой сделки. Вслучае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Автономного учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем Автономного учреждения.

4.6. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, уведомить директора или наблюдательный совет Автономного учреждения, несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет директор Автономного учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки. В случае, если за убытки, причиненные Автономному учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований действующего законодательства, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

V. Права и обязанности Автономного учреждения

5.1. Автономное учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов.

5.2. Для выполнения уставных целей Автономное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации: создавать филиалы, представительства; утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации; заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Автономного учреждения; приобретать или арендовать основные или оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов; определять и устанавливать структуру и штатное расписание; устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Автономное учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

5.4. Автономное учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Кемеровской области, целям и предмету деятельности Автономного учреждения, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Кемеровской области.

5.4.1. Автономное учреждение осуществляет мероприятия по гражданской

обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области.

5.5. Учреждение обязано:

- 1) выполнять установленное учредителем муниципальное задание;
- 2) нести ответственность в соответствии с Законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;
- 3) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей услуг и др.;
- 4) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области, Осинниковского городского округа;
- 5) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненных их здоровью и трудоспособности;
- 6) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- 7) обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- 8) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;
- 9) обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;
- 10) представлять Комитету по управлению муниципальным имуществом Осинниковского городского округа и Управлению культуры администрации Осинниковского городского округа, в ведомственном подчинении которого находится Автономное учреждение, отчетность в порядке и сроки, установленные нормативными актами администрации Осинниковского городского округа;
- 11) предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Кемеровской области.
- 12) ежегодно публиковать в средствах массовой информации, определенных Учредителем Автономного учреждения, отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

VI. Органы управления Автономного учреждения

6.1. Органами Автономного учреждения являются наблюдательный совет

Автономного учреждения, директор Автономного учреждения, а также: собрание трудового коллектива.

VII. Наблюдательный совет

7.1. Наблюдательный совет Автономного учреждения состоит из пяти человек.

7.2. В состав наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители Администрации Осинниковского городского округа, Комитета по управлению муниципальным имуществом Осинниковского городского округа, представители работников Автономного учреждения, общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере культуры.

Членами наблюдательного совета Автономного учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость, а также руководитель Автономного учреждения и его заместители.

7.3. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Автономного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Автономного учреждения. Члены наблюдательного совета Автономного учреждения пользуются услугами Автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

7.4. Срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения составляет пять лет.

7.5. Решение о назначении членов наблюдательного совета Автономного учреждения или о досрочном прекращении их полномочий принимается Администрацией Осинниковского городского округа.

Решение о назначении представителя работников Автономного учреждения членом наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается собранием трудового коллектива.

7.6. Полномочия члена наблюдательного совета Автономного учреждения прекращаются досрочно:

1) по просьбе члена наблюдательного совета Автономного учреждения;

2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Автономного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;

3) в случае привлечения члена наблюдательного совета Автономного учреждения к уголовной ответственности.

Полномочия члена наблюдательного совета Автономного учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, также прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений или по представлению органов местного самоуправления.

Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Автономного

учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения.

7.7. Наблюдательный совет Автономного учреждения возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения. Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета Автономного учреждения.

7.8. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя наблюдательного совета Автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

7.9. Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

7.10. Наблюдательный совет дает рекомендации, большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения по вопросам:

1) предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в Устав автономного учреждения;

2) предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения или о его ликвидации;

4) предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) по представлению руководителя Автономного учреждения отчеты о деятельности автономного и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

6) предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законом «Об автономных учреждениях» Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно.

Наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение, большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения по вопросам:

1) предложения руководителя Автономного учреждения об участии

Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный капитал (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

2) предложение руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета.

Наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю по вопросу:

- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения.

Наблюдательный совет Автономного учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Автономного учреждения, большинством в две трети голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения по вопросам:

1) предложения руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

2) предложение руководителя о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

3) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения аудиторской организации.

Наблюдательный совет Автономного учреждения:

-утверждает Положение о закупках товаров, работ и услуг.

7.11. Заседания наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание наблюдательного совета Автономного учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя (администрации Осинниковского городского округа, Комитета по управлению муниципальным имуществом Осинниковского городского округа) Автономного учреждения, членами наблюдательного совета Автономного учреждения или руководителя Автономного учреждения.

Уведомление о проведении заседания наблюдательного совета Автономного учреждения направляется Автономным учреждением в письменной форме и вручается каждому члену наблюдательного совета под расписку. Уведомление направляется не позднее, чем за десять дней до даты проведения заседания наблюдательного совета. В уведомлении о проведении заседания наблюдательного совета указываются сведения о лице, по инициативе которого созывается заседание, место и время проведения заседания, повестка дня заседания.

В заседании наблюдательного совета Автономного учреждения вправе участвовать руководитель Автономного учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Автономного учреждения лица участвуют в заседании наблюдательного совета Автономного учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов

наблюдательного совета Автономного учреждения.

Заседание наблюдательного совета автономного учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета Автономного учреждения своего голоса другому лицу не допускаются.

Каждый член наблюдательного совета Автономного учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Автономного учреждения.

Первое заседание наблюдательного совета Автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Автономного учреждения созывается по требованию учредителя (администрации Осинниковского городского округа, Комитета по управлению муниципальным имуществом Осинниковского городского округа) Автономного учреждения. До избрания председателя наблюдательного совета Автономного учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

7.12. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.

7.13. По требованию наблюдательного совета Автономного учреждения или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения.

VIII. Руководство Автономным учреждением

8.1. Автономное учреждение возглавляет Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Автономного учреждения, в соответствии с законами и иными актами Российской Федерации, Кемеровской области, решением органов местного самоуправления Осинниковского городского округа, приказами Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Осинниковского городского округа, настоящим Уставом, решениями Наблюдательного совета, договором о закреплении имущества на праве оперативного управления и трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Автономного учреждения.

8.2. К компетенции Директора Автономного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства Автономным учреждением, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

8.3. Директор Автономного учреждения действует без доверенности от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

8.4. Директор Автономного учреждения представляет интересы учреждения

и совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Автономного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения.

8.5. Директор Автономного учреждения может иметь заместителей, число которых согласовывается с Наблюдательным советом. Компетенция заместителей директора автономного учреждения устанавливается директором учреждения.

8.6. Заместители директора Автономного учреждения действуют от имени Автономного учреждения в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Автономного учреждения.

IX. Трудовые отношения

9.1. Трудовые отношения лиц, работающих в Автономном учреждении, регулируются трудовым законодательством, иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими трудовые отношения, настоящим Уставом и трудовыми договорами с работниками, заключаемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Работники Автономного учреждения, в установленном действующим законодательством порядке, подлежат медицинскому, социальному и пенсионному страхованию.

9.3. Автономное учреждение осуществляет меры по обеспечению охраны труда и техники безопасности, в соответствии с действующим законодательством.

9.4. Работники Автономного учреждения несут ответственность за своевременное и качественное выполнение своих функциональных обязанностей.

9.5. При ликвидации или реорганизации Автономного учреждения всем его работникам гарантируется соблюдение прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

X. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения

10.1. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких Автономных учреждений;
- 2) присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

10.2. Автономные учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

10.3. Автономное учреждение может быть реорганизовано, если это не

повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи и бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

10.4. Бюджетное или казенное учреждение может быть создано по решению учредителя Автономного учреждения путем изменения его типа в порядке, установленном действующим законодательством.

10.5. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.6. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание.

10.7. Имущество автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требования кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Автономного учреждения.

ШЕСТИКОВ

Директор МАУК Д

Семов

11/01/2011 ЛИСТОВ

Ж «Шахтер»

И.Н. Сапова

